

しあわせのいえ利用申請書

年 月 日

一般財団法人 しあわせのいえ
しあわせのいえ 館長 様

申請者 住所
氏名
(法人にあつては、名称及び代表者の氏名)
電話 () -

次のとおりしあわせいえを使用したいので、申請します。

使用する部屋			
使用目的			
使用日時			
入室予定人員			
使用料			
その他参考となる事項			
※承認 承認区分	承認 不承認	※通知	年 月 日

備考 1 ※の欄は、記入しないでください。

備考 2 その他参考となる事項欄には、事業計画の内容等を記入し、関係資料があれば添付してください。

本日より10日以内に使用料をお支払いください。